

L'insegnante dovrà presentare anche i documenti di iscrizione

Per le 150 ore di formazione è il momento della richiesta

DI FRANCO BASTIANINI

Il personale docente e quello amministrativo, tecnico ed ausiliario, ad eccezione dei direttori dei servizi generali e amministrativi, in servizio con contratto a tempo indeterminato o determinato di durata annuale o fino al termine delle attività didattiche può chiedere di tornare ad essere studente



utilizzando le 150 ore di permesso retribuito di cui all'art. 3 del dpr 23 agosto 1988 n. 395.

La specifica domanda va presentata, per via gerarchica, al dirigente dell'ufficio scolastico provinciale della provincia in cui si presta servizio, entro il prossimo 15 novembre.

I permessi di durata annuale possono essere utilizzati dal 1° gennaio al 31 dicembre e, pertanto, in un periodo a cavallo di due anni scolastici.

Le 150 ore di permesso possono essere autorizzate dall'amministrazione scolastica per frequentare corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea triennale o specialistica e di un diploma di

scuola secondaria di pari grado a quello già posseduto. Per il personale amministrativo, tecnico ed ausiliario, finalizzato al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza.

Possono essere inoltre autorizzati per il conseguimento del titolo di studio post-universitario purché previsto degli statuti delle università statali o legalmente riconosciute.

I permessi non possono, invece, essere fruiti per la preparazione agli esami salvo che non sia espressamente previsto dal contratto integrativo sottoscritto a livello regionale ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett.a) del contratto collettivo nazionale 29 novembre 2007.

Oltre alle ore di permesso, il predetto art. 3 riconosce al dipendente autorizzato a fruirne il diritto - salvo eccezionali e inderogabili esigenze di servizio - a turni di lavoro che agevolino la frequenza dei corsi ed anche la preparazione agli esami e non hanno l'obbligo di prestare lavoro straordinario, servizio nei giorni festivi o in quello di riposo settimanale. Tra gli obblighi cui è tenuto il personale che utilizza le ore di permesso, quello di maggiore rilevanza riguarda la presentazione al proprio dirigente scolastico di idonea certificazione in ordine alla iscrizione e alla frequenza dei corsi nonché degli esami sostenuti. In assenza di tali certificazioni le ore di permesso fruite saranno considerate assenze per motivi personali non retribuite. Tutte le ore di permesso utilmente utilizzate sono considerate quale servizio effettivo sia ai fini retributivi che previdenziali.

—©Riproduzione riservata—

