



**Ministero
della Pubblica Istruzione**



**Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
Direzione Generale**

Prot. n. MPIAOODRCA.UffDir. 9598

Napoli, 14 novembre 2007

Ai Dirigenti degli U.S.P.
Regione Campania

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche
di ogni ordine e grado
Regione Campania

e p.c. Alle OO.SS. Scuola
Regione Campania

Oggetto: Supplenze temporanee personale A.T.A. (profilo Collaboratore Scolastico).

Come già comunicato negli anni precedenti, al fine di agevolare le istituzioni scolastiche nel reperimento del personale di cui all'oggetto, si ribadisce che – in caso di esaurimento delle graduatorie di istituto o di istituti vicini – le SS.LL. potranno acquisire la disponibilità soltanto di aspiranti inseriti nella graduatoria della provincia di competenza formulata ai sensi del D.M. 75/01.

A tal fine si ritiene opportuno fissare **per tutte le istituzioni scolastiche** della regione Campania, quale **termine unico** per la presentazione di tali istanze, la data del **10 dicembre 2007**.

Gli aspiranti dovranno rilasciare, ai fini di cui trattasi, una apposita autocertificazione sotto la propria responsabilità, secondo il modello allegato; per i medesimi non è prevista alcuna limitazione relativamente al numero di scuole presso le quali presentare le istanze in argomento. Le supplenze verranno conseguite in base al punteggio autocertificato.

I Dirigenti Scolastici potranno verificare l'autenticità del punteggio attraverso il nodo NFCC del SIMPI. Dopo aver attuato la procedura di cui sopra, in caso di ulteriore necessità, si rivolgeranno ai Centri Territoriali per l'Impiego.

I Dirigenti Scolastici daranno la massima diffusione alla presente circolare con appositi avvisi da affiggere all'albo della propria scuola (sia sede centrale che succursali, plessi e sezioni), utilizzando qualsiasi altro mezzo, ivi compreso l'utilizzo dell'eventuale proprio sito Internet.

Si ritiene opportuno ribadire che eventuali istanze già pervenute, presentate da personale inserito nella graduatoria provinciale, devono essere prese in considerazione, ancorché non reiterate.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Alberto Bottino

**DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' ED AUTOCERTIFICAZIONE
ASPIRANTI INSERITI NELLA GRADUATORIA PROVINCIALE
PROFILO COLLABORATORE SCOLASTICO**

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritt _____

nat _____ a _____ il _____

Codice fiscale _____ residente a _____

Via _____ Tel. _____

si dichiara disponibile per il conferimento di eventuale supplenza temporanea nel profilo di collaboratore scolastico presso codesta scuola.

Ai fini di cui sopra, dichiara, sotto la propria responsabilità e secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28.12.2000 N. 445: "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa":

- Di essere inserito nella graduatoria provinciale di-**profilo collaboratore scolastico**-;
- Di occupare in tale graduatoria il posto n. _____ con punti _____;
- Di essere domiciliato in Via _____

CAP _____ Comune _____ e di essere reperibile ai

seguenti recapiti telefonici _____/_____

Data _____

Firma
